



INTEGRUOTA KOKYBĖS, APLINKOS APSAUGOS IR DARBUOTOJŲ SAUGOS BEI SVEIKATOS POLITIKA

1. Politikos paskirtis

Ši integruota kokybės, aplinkos apsaugos ir darbuotojų saugos bei sveikatos politika nustato pagrindinius veiklos principus ir įsipareigojimus, kuriais vadovaujasi organizacija vykdydama tekstilės gaminių projektavimo, gamybos ir tiekimo veiklą.

Politika sukurta siekiant užtikrinti nuoseklų organizacijos veiklos valdymą, aukštą produktų kokybę, atsakingą aplinkos apsaugą bei saugią ir sveiką darbo aplinką darbuotojams. Ji sudaro pagrindą organizacijos strateginiams tikslams, integruotos vadybos sistemos veikimui ir nuolatiniam veiklos gerinimui.

Organizacija vykdo tekstilės gaminių kūrimo ir gamybos veiklą, specializuodamasi aukštos kokybės namų tekstilės produktuose. Organizacijos produkcija apima įvairius vilnos ir kitų tekstilės pluoštų gaminius, tokius kaip pledai, antklodės, kūdikių tekstilės gaminiai ir kiti namų tekstilės produktai, skirti tiek vietinei, tiek tarptautinėms rinkoms.

Organizacijos veikla orientuota į aukštos kokybės, estetiškų ir funkcionalių tekstilės gaminių kūrimą, atitinkantį klientų poreikius bei rinkos reikalavimus.

2. Organizacijos veiklos principai

Organizacijos veikla grindžiama atsakingo ir tvaraus verslo principais. Vadovybė siekia užtikrinti, kad visi organizacijos procesai būtų vykdomi efektyviai, atsakingai ir laikantis aukštų kokybės bei aplinkosaugos standartų.



Pagrindiniai organizacijos veiklos principai yra:

- orientacija į klientų poreikius ir jų pasitenkinimo užtikrinimą;
- aukštos kokybės tekstilės gaminių kūrimas ir gamyba;
- atsakingas požiūris į aplinkos apsaugą ir išteklių naudojimą;
- saugių ir sveikų darbo sąlygų sudarymas darbuotojams;
- nuolatinis procesų tobulinimas ir inovacijų skatinimas;
- ilgalaikių ir patikimų santykių su klientais ir partneriais kūrimas.

Organizacija siekia kurti pridėtinę vertę klientams ir visuomenei, plėtodama atsakingą ir tvarią tekstilės gamybą.

3. Kokybės politika

Organizacijos tikslas – kurti aukštos kokybės tekstilės gaminius, kurie atitiktų klientų reikalavimus ir rinkos lūkesčius.

Organizacija įsipareigoja:

- užtikrinti aukštą gaminamų tekstilės produktų kokybę;
- laikytis klientų reikalavimų, sutartinių įsipareigojimų ir teisinių reikalavimų;
- užtikrinti efektyvų gamybos procesų planavimą ir kontrolę;
- taikyti nuolatinio gerinimo principus visuose organizacijos procesuose;
- analizuoti klientų grįžtamąjį ryšį ir įgyvendinti gerinimo priemones;
- gerinti produktų dizainą, funkcionalumą ir patikimumą;
- stiprinti bendradarbiavimą su patikimais tiekėjais ir partneriais.

Organizacija nuolat siekia didinti klientų pasitenkinimą, gerindama produktų kokybę, gamybos procesus ir aptarnavimo lygį.

4. Aplinkos apsaugos politika

Organizacija pripažįsta, kad jos veikla gali turėti poveikį aplinkai, todėl siekia vykdyti savo veiklą atsakingai ir tvariai.

Organizacija įsipareigoja:

- laikytis galiojančių aplinkos apsaugos teisinių ir kitų priimtų atitikties įsipareigojimų;
- identifikuoti ir vertinti veiklos aplinkos aspektus;
- mažinti neigiamą gamybos procesų poveikį aplinkai ir užkirsti kelią taršai;
- tausoti ir racionaliai naudoti gamtos išteklius, energiją ir žaliavas;
- mažinti atliekų susidarymą, skatinti jų rūšiavimą ir, kai įmanoma, pakartotinį naudojimą bei perdirbimą;
- didinti energijos naudojimo efektyvumą;
- mažinti organizacijos veiklos poveikį klimato kaitai;
- atsižvelgti į biologinės įvairovės ir ekosistemų apsaugą priimant organizacijos veiklai aktualius sprendimus;
- vertinti aplinkosaugos poveikį atsižvelgiant į produktų ir paslaugų gyvavimo ciklo etapus, kuriuos organizacija gali kontroliuoti arba kuriems gali daryti įtaką;
- skatinti darbuotojų sąmoningumą ir aktyvų dalyvavimą aplinkos apsaugos gerinime;
- bendradarbiauti su tiekėjais ir partneriais, skatinant atsakingos ir tvarios veiklos principų taikymą;
- nuolat gerinti aplinkosauginį veiksmingumą ir aplinkos apsaugos vadybos sistemą.

Organizacija siekia prisidėti prie aplinkos apsaugos, atsakingai naudodama gamtos išteklius, mažindama savo veiklos neigiamą poveikį aplinkai ir, pagal savo veiklos pobūdį bei įtakos galimybes, prisidedama prie klimato kaitos poveikio mažinimo, biologinės įvairovės ir ekosistemų apsaugos.

5. Darbuotojų saugos ir sveikatos politika



Darbuotojų sauga ir sveikata yra vienas svarbiausių organizacijos veiklos prioritetų. Organizacija siekia užtikrinti saugią ir sveiką darbo aplinką visiems darbuotojams.

Organizacija įsipareigoja:

- identifikuoti darbo vietų pavojus ir vertinti profesinę riziką;
- įgyvendinti priemones, skirtas nustatytai rizikai mažinti;
- užtikrinti saugią darbo aplinką ir tinkamas darbo sąlygas;
- aprūpinti darbuotojus reikiamomis asmeninėmis apsaugos priemonėmis;
- organizuoti darbuotojų saugos ir sveikatos mokymus ir instruktavimus;
- skatinti darbuotojų dalyvavimą gerinant darbo saugos sąlygas;
- užkirsti kelią nelaimingiems atsitikimams ir profesinėms ligoms;
- nuolat gerinti darbuotojų saugos ir sveikatos valdymą.

Vadovybė siekia užtikrinti, kad kiekvienas darbuotojas suprastų savo atsakomybę už saugų darbą ir aktyviai prisidėtų prie saugios darbo aplinkos kūrimo.

6. Teisinių ir kitų reikalavimų laikymasis

Organizacija vykdo savo veiklą laikydamasi visų galiojančių teisinių ir kitų taikomų reikalavimų.

Tai apima reikalavimus, susijusius su:

- produktų kokybe ir sauga;
- darbuotojų sauga ir sveikata;
- aplinkos apsauga;
- atliekų tvarkymu;
- cheminių medžiagų naudojimu;
- energijos ir išteklių naudojimu.



Organizacija nuolat stebi teisinių reikalavimų pasikeitimus ir užtikrina jų įgyvendinimą organizacijos veikloje.

7. Nuolatinis gerinimas

Organizacija siekia nuolat gerinti integruotos vadybos sistemos veikimą ir veiklos rezultatus.

Nuolatinis gerinimas įgyvendinamas:

- analizuojant veiklos rodiklius ir rezultatus;
- vykdant vidaus auditus;
- vertinant klientų pasitenkinimą;
- nagrinėjant neatitiktis ir jų priežastis;
- įgyvendinant korekcinius ir gerinimo veiksmus;
- vykdant vadovybės vertinimą.

Organizacija taip pat skatina darbuotojų iniciatyvas ir pasiūlymus, kurie gali prisidėti prie procesų tobulinimo ir veiklos efektyvumo didinimo.

8. Politikos komunikavimas

Integruota politika yra komunikuojama visiems organizacijos darbuotojams ir yra prieinama suinteresuotoms šalims.

Darbuotojai yra supažindinami su politikos principais ir jų taikymu kasdienėje veikloje. Organizacija taip pat skatina darbuotojus laikytis politikos principų ir aktyviai dalyvauti organizacijos veiklos gerinime.

9. Politikos peržiūra

Integruota politika periodiškai peržiūrima vadovybės vertinimo metu siekiant užtikrinti jos aktualumą, tinkamumą ir atitiktį organizacijos strateginiams tikslams bei veiklos kryptims.



Prireikus politika gali būti atnaujinama atsižvelgiant į organizacijos veiklos pokyčius, teisinių reikalavimų pasikeitimus ar naujus strateginius tikslus.

10. Vadovybės įsipareigojimas

Organizacijos vadovybė patvirtina šią integruotą politiką ir įsipareigoja užtikrinti jos įgyvendinimą visoje organizacijoje.

Vadovybė skiria reikalingus išteklius integruotos vadybos sistemos veikimui, užtikrina darbuotojų įtraukimą ir siekia nuolat gerinti organizacijos veiklos rezultatus.

Patvirtino:

Generalinis direktorius Janne Ari Maki

Data: 2026-04-22

Parašas: _____